

**Plan działań na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami
w Łubniańskim Ośrodku Kultury w latach 2021 – 2024**

-Plan obejmuje pełny zakres działań planowanych do podjęcia w celu zapewnienia dostępności podmiotu w sposób zgodny z art.6 UzD.

-Plan został opracowany na podstawie diagnozy przeprowadzonej w ramach samooceny jednostki.

-Wdrożenie planu będzie podstawą do sporządzenia kolejnego raportu o stanie dostępności, tj. do 31.03.2025r. a jego realizacja będzie podlegała weryfikacji i modyfikacji na podstawie ocen dokonywanych w okresach rocznych, zawsze do dnia 31 marca.

| Lp | Obszar działań. | Zadania realizowane w ramach obszaru działań. | Termin realizacji (szczegółowość do kwartału/rok) | Osoba/jednostka odpowiedzialna. | Czy planuje się wdrożenie lub już wdrożono dostęp alternatywny? (Art.7 UzD) | Uwagi/data wykonania. |
|--|---|---|--|---------------------------------|--|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Zakres dostępności architektonicznej. | | | | | | |
| 1 | Zapewnienie możliwości poruszania się po piętrach i pomiędzy piętrami (komunikacja pozioma i pionowa). | Zapewnienie dostępności w poruszaniu między kondygnacjami wymagałoby wybudowania windy. Z uwagi na ograniczenia techniczne taka inwestycja nie jest planowana. Wymagane rozwiązanie alternatywne. | I kw.2022 | Dyrektor ŁOK | Obsługa osób z trudnościami w poruszaniu między kondygnacjami zostanie zapewniona na parterze budynku. | Obecnie rozwiązanie z kol. 6 jest stosowane w codziennej pracy . |
| 2 | Zastosowanie rozwiązań technicznych i architektonicznych lub instalacja urządzeń w celu umożliwienia dotarcia | Brak możliwości wybudowania windy, taka inwestycja nie jest planowana. | I kw.2022 | Dyrektor ŁOK | Obsługa osób z trudnościami w poruszaniu między kondygnacjami | Obecnie rozwiązanie z kol. 6 jest stosowane w |

| | | | | | | |
|-------------------------------------|---|--|-------------|--------------|--|-----------------------------|
| | do wszystkich pomieszczeń (z wyjątkiem technicznych) w budynku. | | | | zostanie zapewniona na parterze budynku. | codziennej pracy Urzędu. |
| 3 | Umożliwienie nawigacji wewnątrz budynku w szczególności osobom z wadami wzroku i słuchu. Rozkład pomieszczeń dostępny w wersji wizualnej i dotykowej. | Właściwe oznakowanie umożliwiające nawigację wewnątrz budynku oraz rozkład pomieszczeń dostępny w wersji wizualnej i co najmniej dotykowej zostanie wdrożony | II kw. 2022 | Dyrektor ŁOK | - | - |
| 4 | Umożliwienie wejścia do budynku z psem asystującym. | TAK – istnieje taka możliwość. | - | Dyrektor ŁOK | | Dostępność w sposób ciągły. |
| 5 | Zapewnienie możliwości ewakuacji z budynku osobom ze szczególnymi potrzebami lub ich uratowania w inny sposób. | Stosowne procedury zostaną przygotowane i wdrożone. Będą one dotyczyły ewakuacji osób ze szczególnymi potrzebami jedynie z parteru/dolnej kondygnacji budynku, gdyż brak komunikacji między piętrami dla tej grupy osób. Pracownicy zostaną przeszkoleni z ewakuacji tej grupy osób. | IV kw. 2021 | Dyrektor ŁOK | | |
| Zakres dostępności cyfrowej. | | | | | | |
| 1 | Zapewnienie dostępności strony podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej oraz linku do niej. Deklaracja dostępności. | Strona podmiotowa BIP wymaga dopracowania. | II kw. 2021 | Dyrektor ŁOK | | 31.01.2021r. |
| 2 | Zapewnienie dostępności strony internetowej podmiotu. Deklaracja dostępności. | Strona podmiotu posiada deklarację dostępności. | II kw. 2021 | Dyrektor ŁOK | | 15.01.2021r. |
| 3 | Nawigacja stron internetowych podmiotu. | Zadanie w tym obszarze zostanie zrealizowane. | IV kw. 2021 | Dyrektor ŁOK | | |
| 4 | Narzędzia kontaktowe (np. formularze, dokumenty urzędowe, wideotłumacz migowy, tłumaczenia języka migowego itp.). | Dostosowanie do wymogów w tym obszarze zostanie przeprowadzone w miarę posiadanych środków i możliwości techniczno-organizacyjnych. | IV kw. 2022 | Dyrektor ŁOK | | |
| 5 | Zapewnienie dostępności aplikacji mobilnej. Deklaracja dostępności. | Nie dotyczy | | | | |

| Zakres dostępności informacyjno – komunikacyjnej. | | | | | | |
|---|---|---|--------------|--------------|--|--|
| 1 | Możliwość korzystania z urządzeń ułatwiających słyszenie. Takich jak pętla indukcyjna, system FM lub innych technologii. | Dostosowanie do wymogów w granicach posiadanych środków finansowych i możliwości techniczno-organizacyjnych. | IV kw. 2022 | Dyrektor ŁOK | Obecnie stosuje się rozwiązanie polegające na bezpośredniej opiece pracownika. | |
| 2 | Opis zadań i pracy jednostki w tekście łatwym do czytania i rozumienia (ETR). | Dostosowanie do wymogów w granicach posiadanych środków finansowych i możliwości techniczno-organizacyjnych. | IV kw. 2022 | Dyrektor ŁOK | | |
| 3 | Opis pracy i zadań jednostki w formie, którą prawidłowo odczyta czytnik ekranu (strony internetowe). | Zadanie zrealizowane w zakresie strony podmiotowej BIP. Zadanie w tym obszarze będzie dalej kontynuowane w celu rozszerzania zakresu publikacji dostępnych na stronach Ośrodka. | III kw. 2022 | Dyrektor ŁOK | | |
| 4 | Możliwość, na wniosek osoby, komunikacji w innej formie wskazanej przez osobę ze szczególnymi potrzebami (e-mail, SMS, zapis na kartce, itp.) | Zadanie zrealizowane. Istnieje taka możliwość, której zakres będzie uwidoczniiony w dokumentach wewnętrznych Ośrodka. | IV kw. 2021 | Dyrektor ŁOK | | |
| 5 | Tłumacz polskiego języka migowego (PJM) – dostępny na życzenie osoby głuchej. | Zadanie w tym obszarze będzie realizowane. | IV kw. 2022 | Dyrektor ŁOK | | |
| 6 | Filmy w PJM na stronie internetowej informujące o pracy jednostki. | Zadanie w tym obszarze będzie realizowane. | I kw. 2023 | Dyrektor ŁOK | | |
| 7 | System oznaczeń obiektów i pomieszczeń – komunikacja. | Obszar ten funkcjonuje , ale wymaga dopracowania i bieżącej aktualizacji. | I kw.2022 | Dyrektor ŁOK | | |